Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
5836 Dombegyház, Tavasz u. 5.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. február 27-én megtartott rendkívüli nyílt üléséről.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Tanácskozó terem
5836 Dombegyház, Tavasz utca 5.

Képviselő-testület részéről jelen vannak:

András Istvánné	képviselő
Czikkel András	képviselő
Molnár Lajosné	alpolgármester
Molnár Sándor	képviselő
Dr. Varga Lajosné	képviselő
Dr. Varga Lajos	polgármester
Liker János	jegyző

Igazoltan távol:

Bisztray Richárd	képviselő

Dr. V a r g a L a j o s polgármester: köszöntöm a képviselő-testület tagjait, meghívott vendégeket. Megállapítom, hogy az ülés határozatképes, és azt megnyitom 16^{57} perckor. A jegyzőkönyv hitelesítésére felkérem Dr. Varga Lajosné és Molnár Lajosné képviselőket.

N a p i r e n d i t e r v e z e t :

1. **Kötelezően megalkotandó szabályzatok jóváhagyása**
   Liker János jegyző
2. **Állami Számvevőszék intézkedési tervének módosítása**
   Dr. Varga Lajos polgármester
3. **Bejelentések, kérdések, interpellációk**

A képviselő-testület a napirendi tervezetet egyhangúan elfogadta.

1. Kötelezően megalkotandó szabályzatok jóváhagyása

Dr. V a r g a L a j o s polgármester: szám szerint 9 szabályzatról van szó. Átadom a szót a jegyző úrnak.

L i k e r J á n o s jegyző: a bizottsági ülésen elég részletesen kifejtettem minden szabályzatot.

Dr. V a r g a L a j o s polgármester: minden szabályzatot az együttes bizottsági ülés megtárgyalta, kérném szépen a véleményeket.

M o l n á r S á n d o r képviselő: a pénzügyi bizottság megtárgyalta az előterjesztést és minden egyes szabályzatot egyenként elfogadott, és elfogadásra javasolja a testületnek is.

Dr. V a r g a L a j o s n é képviselő: az ügyrendi bizottság is megtárgyalta, a jegyző úr elég részletesen ismertette a különböző szabályzatokat. Köszönjük mindenki munkáját, aki ezeknek a szabályzatoknak az elkészítésében részt vett. A szabályzatok betartását kértük és ehhez kívánunk jó munkát. A bizottság minden szabályzatot egyenként elfogadott és elfogadásra javasolja a testületnek.

Dr. V a r g a L a j o s polgármester: kinek van kérdése, észrevétele, hozzászólása? Köszönöm szépen az előterjesztést, nagyon nagy és színvonalas anyag, köszönöm a külső szakértő segítségét is. Mivel több kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt, elfogadásra javaslom.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - a következő határozatot hozta:

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
181/2020. (II.27.) Kt.
határozata

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának és Intézményeinek **Számviteli politikáját** 2020. február 28-i hatálybalépéssel jóváhagyja.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester
Liker János jegyző
intézményvezetők
Határidő: azonnal

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül- a következő határozatot hozta:

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
182/2020. (II.27.) Kt.

határozata

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának és Intézményeinek **Pénzkezelési szabályzatát** 2020. február 28-i hatálybalépéssel jóváhagyja.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester
Liker János jegyző
intézményvezetők
Határidő: azonnal

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül- a következő határozatot hozta:

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
183/2020. (II.27.) Kt.
határozata

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának és Intézményeinek **Számlarendjét** 2020. február 28-i hatálybalépéssel jóváhagyja.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester
Liker János jegyző
intézményvezetők
Határidő: azonnal

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül- a következő határozatot hozta:

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
184/2020. (II.27.) Kt.
határozata

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert arra, hogy az IKSZT vezetőjének tartós akadályoztatásának idejére a kötelezettségvállalás és utalványozási, teljesítésigazolási jogköröket gyakorolja.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester
Határidő: azonnal

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül- a következő határozatot hozta:

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
185/2020. (II.27.) Kt.
határozata

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának és Intézményeinek **Gazdálkodási szabályzatát** 2020. február 28-i hatálybalépéssel jóváhagyja.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester
Liker János jegyző
intézményvezetők
Határidő: azonnal

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül- a következő határozatot hozta:

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
186/2020. (II.27.) Kt.
határozata

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete **Dombegyházi Polgármesteri Hivatal Közzétételi és közérdekű adatok megismerésének szabályzatát** 2020. február 28-i hatálybalépéssel jóváhagyja.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester
Liker János jegyző
Határidő: azonnal

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül- a következő határozatot hozta:

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
187/2020. (II.27.) Kt.
határozata

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának és Intézményeinek **Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzatát** 2020. február 28-i hatálybalépéssel jóváhagyja.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester
Liker János jegyző
intézményvezetők
Határidő: azonnal

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül- a következő határozatot hozta:

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
188/2020. (II.27.) Kt.
határozata

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának és Intézményeinek **Önköltségszámítási szabályzatát** 2020. február 28-i hatálybalépéssel jóváhagyja.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester
Liker János jegyző
intézményvezetők
Határidő: azonnal

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül- a következő határozatot hozta:

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
189/2020. (II.27.) Kt.
határozata

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Dombegyházi Polgármesteri Hivatal **Cafetéria szabályzatát** 2020. február 28-i hatálybalépéssel jóváhagyja.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester
Liker János jegyző
Határidő: azonnal

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül- a következő határozatot hozta:

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
190/2020. (II.27.) Kt.
határozata

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Dombegyházi Polgármesteri Hivatal **Közszolgálati Adatvédelmi szabályzatát** 2020. február 28-i hatálybalépéssel jóváhagyja.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester
Liker János jegyző
Határidő: azonnal

2. Állami Számvevőszék intézkedési tervének módosítása

Dr. V a r g a L a j o s polgármester: február 24-én érkezett az Állami Számvevőszéktől a nevemre egy levél, amelybe a következő volt, és ezt szeretném ismertetni a bizottságokkal.

Az intézkedési tervben tervezett intézkedések kiegészítése szükséges az alábbiak miatt:

Az Intézkedési terv jegyzőnek javasolt intézkedése 9. intézkedési tervpontjában meghatározott befektetett pénzügyi eszközös és értékékpapírok mérleg tételi alátámasztásáról – az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet, a Leltározási és leltárkészítési szabályzat, valamint az Eszközös és források értékelési szabályzat előírásainak megfelelő – összeállított leltár elkészítésének tervezett 2020. január 31-i határideje nincs összhangban a jegyzőnek javasolt intézkedések 1. intézkedési tervpontjában meghatározott határidővel. Az 1. intézkedési tervpontban meghatározott Leltározási és leltárkészítési, valamint Eszközök és források értékelési szabályzat elkészítésre vonatkozó határidőt 2020. február 28-ban határozták meg, míg ezen szabályzatok előírásainak megfelelően összeállított leltár elkésztésének határideje a 9. tervpont szerint 2020. január 31. Indokolt az 1. és 9. intézkedési tervpontok végrehajtási határideje közötti összhang megteremtése.
Az előterjesztést mindkét bizottság tárgyalta, kérném szépen a véleményeket.

M o l n á r S á n d o r képviselő: a pénzügyi bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Dr. V a r g a L a j o s n é képviselő: az ügyrendi bizottság is megtárgyalta az intézkedési terv módosítását és egyetértett abban, hogy a két pont közötti összhangot meg kell teremteni. A bizottság elfogadta, és elfogadásra javasolja a testületnek.

Dr. V a r g a L a j o s polgármester: kinek van kérdése, észrevétele, hozzászólása? Mivel nem volt, elfogadásra javaslom.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - a következő határozatot hozta:

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
191/2020. (II.27.) Kt.
határozata

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Állami Számvevőszék EL-2244-003/2020. számú levelében megfogalmazott, az intézkedési terv jegyzőnek javasolt intézkedések 1. és 9. tervpontjában foglalt végrehajtási határidők tekintetében jelzett ellentmondás kiküszöbölése érdekében a jegyzőnek javasolt intézkedések 9. tervpontjában javasolt intézkedés határidejét 2020. március 15. napjára módosítja, és a módosított intézkedési tervet a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester
Határidő: 2020. március 15.

a 191/2020.(II.27.) Kt. határozat melléklete

MÓDOSÍTOTT Intézkedési terv
(piros színnel jelezve a módosítás)

az Állami Számvevőszék
„Önkormányzatok ellenőrzése – Integritás- és belső kontrollrendszer, Befektetési tevékenység ellenőrzése – Dombegyház Nagyközség Önkormányzata" című, EL-2244-001/2019. iktatószámú, 19228 sz. ellenőrzési jelentésében javasolt intézkedésekre vonatkozóan
(Dombegyház Nagyközség Önkormányzata tekintetében)

A polgármesternek az ÁSZ által javasolt intézkedések

1. **Intézkedjen az Állami Számvevőszék ellenőrzése során feltárt hiányosságok és/vagy szabálytalanságok tekintetében a munkajogi felelősség tisztázására irányuló eljárás megindításáról, és ennek eredménye ismeretében tegye meg a szükséges intézkedéseket.**

Feladat:
Megvizsgálni a jegyző felelősségét az ellenőrzés során feltárt hiányosságok és/vagy szabálytalanságok miatt, erről jegyzőkönyv felvétele, amennyiben szükséges és indokolt, abban az esetben a Kttv. szerinti felelősségre vonás kezdeményezése, lefolytatása.

Felelős: polgármester
Határidő: 2020. február 28.

2. **Gondoskodjon az Mötv. előírása szerint, hogy a képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében meghatározza.**

Feladat:
A Képviselő-testület működésének részletes szabályait a Képviselő-testület az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011. (III. 24.) önkormányzati rendeletében meghatározta, amely rendelet felülvizsgálata és módosítása megtörtént a 8/2019. (IX. 27.) és a 11/2019. (X.25.) önkormányzati rendeletekkel.

Felelős: polgármester, jegyző,
Határidő: teljesítve 2019. október 25-én, ezt követően jogszabály vagy szervezeti változás esetén értelem szerint

3. **Gondoskodjon a Htv. előírása szerint, hogy a képviselő-testület elfogadja az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályait.**

Feladat:
A Képviselő-testület az az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályairól megalkotta a 2/2012 (III.01) önkormányzati rendeletét, amelynek utolsó módosítása 2013. november 2-tól hatályos. A vagyonrendelet felülvizsgálata, szükség szerinti módosítása és annak és annak Képviselő-testület elé terjesztése.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: 2020. március 31.

4. **Az önkormányzati előirányzat terhére történt kifizetéseknél az Áht. előírása szerint írásban vállaljon kötelezettséget.**

Feladat:
A polgármester az önkormányzati előirányzat terhére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht) 37.§. (1) bekezdésében foglalt előírások szerint, az Áht 36.§. (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban vállaljon kötelezettséget, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr) 53. § (1) bekezdésében meghatározott kivételekkel. A pénzügyi ellenjegyzőnek a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel meg kell győződnie arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Felelős: polgármester, pénzügyi ellenjegyző,
Határidő: 2020. január 1-től

5. **Intézkedjen az Ávr. előírása szerint az Önkormányzat kiadási előirányzatainak terhére vállalt kötelezettség vonatkozásában, hogy a teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizze és igazolja a kiadások teljesítésének jogosságát, összegszerűségét.**

6. **Az Önkormányzat kiadási előirányzatainak terhére vállalt kötelezettség vonatkozásában az Áht. előírása szerint igazolja a teljesítést**

Feladat (5-6) intézkedés esetében:
A polgármester az önkormányzati előirányzat terhére történő kifizetések esetén az Ávr. 57.§. (1) bekezdésében foglaltak alapján, ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizze és igazolja a

kiadások teljesítésének jogosságát, összegszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében - ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes - annak teljesítését.
A teljesítést írásban, az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével és aláírással kell igazolni.

A polgármester az önkormányzat kiadási előirányzati terhére kifizetést a teljesítés igazolását, és az annak alapján végrehajtott érvényesítés elvégzését követően, írásos utalványozással rendelhet el.

Felelős: polgármester
Határidő: 2020. január 1-től

7. **Az egyes befektetésekkel kapcsolatos döntései során az Mötv., valamint a költségvetésről szóló rendeletek előírásainak megfelelően járjon el.**

Feladat:
A polgármester az önkormányzat szabad pénzeszközeinek lekötéséről, értékpapírokkal kapcsolatos tranzakciót csak a Képviselő-testület Pénzügyi Bizottságának előzetes véleményezése mellett, a Képviselő-testület döntése alapján, a Képviselő-testület döntésében foglaltak szerint végezhet.

Felelős: polgármester
Határidő: 2020. január 1., és azt követően folyamatosan

A jegyzőnek az ÁSZ által javasolt intézkedések

1. **Intézkedjen a Számv. tv és az Áhsz. előírásának megfelelően az Önkormányzat és a Hivatal vonatkozásában a számviteli politika, valamint annak keretében a Leltározási és leltárkészítési szabályzat, az Eszközök és források értékelési szabályzata és a Pénzkezelési szabályzat elkészítéséről.**

Feladat:
Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal vonatkozásában az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz.) 50.§. (1) bekezdése, valamint a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban Számv. tv.) 14.§. (5) bekezdés a), b) és d) pontja alapján a számviteli politika, és annak keretében a Leltározási és leltárkészítési szabályzat, az Eszközök és források értékelési szabályzatának elkészítése és a 2019. szeptember 1-től hatályos Pénzkezelési szabályzat felülvizsgálata és szükség szerinti módosítása.

Felelős: jegyző, pénzügyi csoportvezető
Határidő: 2020. február 28.

2. **Intézkedjen a Számv. tv és az Áhsz. előírásának megfelelően a Hivatal számlarendjének elkészítéséről.**

Feladat:
Az Áhsz. 51.§. (2) bekezdése és a Számv. tv. 161.§. (1) bekezdése alapján a Polgármesteri Hivatal számlarendjének elkészítése.

Felelős: jegyző, pénzügyi csoportvezető
Határidő: 2020. február 28.

3. **Intézkedjen az Ávr. előírásának megfelelően a hivatali előirányzatok vonatkozásában a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyekről és aláírás-mintájukról történő nyilvántartás vezetéséről.**

Feladat:
Az elkészült és 2018. szeptember 1-től hatályos Gazdálkodási szabályzat 9. melléklete tartalmazza a nyilvántartást a hivatali előirányzatok vonatkozásában a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyekről és aláírás-mintájukról. A Gazdálkodási szabályzat felülvizsgálata és szükség szerinti módosítása.

Felelős: jegyző, pénzügyi csoportvezető
Határidő: 2018. szeptember 1-től hatályos Gazdálkodási szabályzat elkészítésével teljesült, és azt követően folyamatosan. A szabályzat felülvizsgálatára 2020. február 28.

4. **Intézkedjen a Bkr. előírásának megfelelően az integrált kockázatkezelési rendszer kialakításáról.**

Feladat:
A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban Bkr.) 3.§ b) pontja szerinti integrált kockázatkezelési rendszer kialakítása, a Bkr. 6. § (4) bekezdés előírásait figyelembevéve az integrált kockázatkezelési szabályzat elkészítése és azt követően a Bkr. 7. § (1)-(2) bekezdéseinek megfelelve működtetni a kockázatkezelési rendszert, ezzel felmérve a hivatal tevékenységében rejlő, szervezeti célokkal összefüggő kockázatokat ezek alapján meghatározva a szükséges intézkedéseket, azok teljesítésének folyamatos nyomon követésének módját.

Felelős: jegyző
Határidő: 2020. március 31. és utána folyamatosan

5. **Intézkedjen a Bkr. előírása szerint olyan rendszerek működtetéséről, melyek biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljutnak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.**

Feladat:
A Bkr. 9.§.(1) bekezdésben előírtaknak megfelelően az ellenőrzési nyomvonal elkészítése, mely tartalmazza a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat.
Információ átadási szabályzat elkészítése megtörtént, hatályos 2018. január 1-től.
A hivatalon belüli információ-áramlás, belső- és külső kapcsolattartásának rendjét a Dombegyházi Polgármesteri Hivatal 749/2019. (XII.04.) Kt. határozattal elfogadott, 2019. december 10-től hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatának II. fejezet 4. pontja tartalmazza.
A közérdekű adatok megismerésére és a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjére vonatkozó szabályzat felülvizsgálata és aktualizálása.

Felelős: jegyző, pénzügyi csoportvezető
Határidő: ellenőrzési nyomvonal elkészítésére 2020. január 31., a szabályzat felülvizsgálata 2020. február 28.

6. **Alakítson ki a Bkr. előírásainak megfelelően a belső kontrollrendszer keretében a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert.**

Feladat:
A Bkr. előírásainak megfelelően elkészíteni és rendszeresen aktualizálni az ellenőrzési nyomvonalat, mely tartalmazza a költségvetési szerv működési folyamatait, az irányítási és ellenőrzési folyamatokat, mely lehetővé teszi a nyomon követést és utólagos ellenőrzést. Működés során folyamatos monitoring végzése és dokumentálása, külön értékelések alkalmazása a célok megvalósulásának érdekében.

Felelős: jegyző, pénzügyi csoportvezető
Határidő: ellenőrzési nyomvonal elkészítésére 2020. január 31, azt követően folyamatosan

7. **Biztosítsa a Bkr. előírásának megfelelően a kontrolltevékenység részeként az egyes befektetésekre vonatkozó szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését, a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában.**

Feladat:
A Bkr. előírásainak megfelelően elkészíteni és rendszeresen aktualizálni az ellenőrzési nyomvonalat, mely tartalmazza a költségvetési szerv működési folyamatait, az irányítási és ellenőrzési folyamatokat, mely lehetővé teszi a nyomon követést és utólagos ellenőrzést. Működés során folyamatos monitoring végzése és dokumentálása, külön értékelések alkalmazása a célok megvalósulásának érdekében.
Befektetések kockázatelemzésének elkészítése, pénzügyi bizottság elé terjesztése, döntés dokumentálása.

Felelős: jegyző, pénzügyi csoportvezető
Határidő: 2020. január 31, illetve folyamatosan

8. **Gondoskodjon az Áhsz. előírásainak megfelelően a könyvviteli számlák alábontásáról vagy részletező nyilvántartás vezetéséről a forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok és részesedések tekintetében.**

Feladat:
Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok és részesedések részletező nyilvántartásainak elkészítése.

Felelős: jegyző, pénzügyi csoportvezető
Határidő: 2020. január 31.

9. **Intézkedjen az Áhsz. előírásának megfelelően a befektetett pénzügyi eszközök és értékpapírok mérleg tételeinek alátámasztásához leltár összeállításáról.**

Feladat:

Leltár összeállítása a befektetett pénzügyi eszközök és értékpapírok mérleg tételeinek alátámasztásához a Leltározási és leltárkészítési szabályzat, valamint Eszközök és források értékelési szabályzatának megfelelően.

Felelős: jegyző, pénzügyi csoportvezető
Határidő: ~~2020. január 31.~~ ***2020. március 15.***

3. Bejelentések, kérdések, interpellációk

Dr. V a r g a L a j o s polgármester: együttes bizottsági ülésen tárgyalásra került a köztisztviselői illetményalap is, de nem az emelt összeggel lett elfogadva.

M o l n á r S á n d o r képviselő: az előterjesztést tárgyalta a pénzügyi bizottság és már korábban is szó volt róla, hogy a köztisztviselői illetményalapot 51.000 Ft-ra emeljük, de a költségvetés elfogadásánál ez valami oknál fogva kimaradt belőle. Szeretnénk ezt korrigálni most és a fedezetet az tartalékból kívánjuk biztosítani. A bizottság ezt elfogadta, és elfogadásra javasolja a testületnek.

Dr. V a r g a L a j o s n é képviselő: az ügyrendi bizottság is tárgyalta. Már a költségvetés tervezésekor is felmerült, hogy nagyon alacsony ez az összeg, ezért kértük, hogy kerüljön kidolgozásra egy magasabb illetmény is. Mi abban a hitben voltunk, hogy a költségvetés B verziójában ez szerepelt, utánanéztünk, de kiderült, hogy nem így szerepel. Javasoljuk, hogy 51.000 Ft-ra emelkedjen az illetményalap és az ehhez szükséges önerőt a költségvetés tartalékából kerüljön átvezetésre, ezt a bizottság elfogadta, és elfogadásra javasolja a testületnek.

Dr. V a r g a L a j o s polgármester: szerepelt ez már testületi ülésen is, összehasonlítva más település illetményalapjaival. Az összeg biztosítása a tartalékból nem jár a költségvetési főösszeg változásával, átcsoportosításról van szó. Kinek van kérdése, észrevétele, hozzászólása? Mivel nem volt, elfogadásra javaslom.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - a következő határozatot hozta:

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
192/2020. (II.27.) Kt.
határozata

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2/2020. (I.15.) Kt. határozatát módosítja, és úgy dönt, hogy a köztisztviselői illetményalapot a Kvtv-ben rögzítetthez képest emelt összegben, 51.000 forintban állapítja meg 2020. január 1.-től.

Az illetményalap emeléséhez szükséges fedezetet 3.734.000 forint összegben az önkormányzat 2020. évi költségvetésének általános tartalék keretéből biztosítja.

A Képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy a költségvetési rendelet következő módosítása során az előirányzat módosítást vezesse át, és a szükséges munkajogi intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester
Liker János jegyző
Határidő: értelemszerűen

Dr. V a r g a L a j o s polgármester: az elmúlt ülésen említettem, hogy a március hónapra várható, hogy a kincstárjegyek kijönnek, az ezzel kapcsolatos tárgyalásokat hamarosan megkezdjük. A tegnapi napon ez ügyben személyesen tájékozódtam a Magyar Államkincstárnál.

M o l n á r S á n d o r képviselő: megkaptuk a tájékoztatást és azt javasoljuk, hogy egy jobb befektetést keressünk, és miután elkészül a kockázatelemzés utána tudunk dönteni.

Dr. V a r g a L a j o s n é képviselő: mivel az eddigi számlavezetőnél mínuszos volt a számlavezetési díj, egy kötvénynél nincs számlavezetési díj, garantált a kamat, garantált a névérték, de mivel ilyen döntéshez kockázatelemzés szükséges, ezért annak elkészítése után tudunk dönteni.

Dr. V a r g a L a j o s polgármester: előkészítjük a döntést a márciusi ülésre.

Dr. V a r g a L a j o s polgármester: szeretném bejelenteni, hogy a mai napon megtörtént a szennyvízberuházással kapcsolatos munkaterület átadás-átvétele, ami Dombegyház egész területét érinti. Az önkormányzat weboldalára felkerül minden héten pénteken, hogy a következő héten melyek azok az utcák, ahol a munka fognak végezni. Tisztában vagyunk vele, hogy egy ilyen beruházás felfordulással jár.

Mivel több kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt Dr. Varga Lajos polgármester az ülést 17^{25} perckor berekesztette.

Kmf.

.....
Dr. Varga Lajos polgármester

NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 1. DOMBEGYHÁZ

.....
Liker János jegyző

.....
Dr. Varga Lajosné
jegyzőkönyv hitelesítő

.....
Molnár Lajosné
jegyzőkönyv hitelesítő