

**HU-Dombegyház: Városiszilárdhulladék-gyűjtési szolgáltatások**

**2010/S 21-029973**

**AJÁNLATI/RÉSZVÉTELI FELHÍVÁS**

**Szolgáltatás**

**I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ**

**I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK):**

Dombegyház Nagyközség Önkormányzata, Kapcsolattartó Dr. Varga Lajos polgármester, Dombegyház, Felszabadulás utca 5., 5836 , MAGYARORSZÁG/HUNGARY. Tel. +36 68432031. E-mail [dombegyhaz@globonet.hu](mailto:dombegyhaz@globonet.hu). Fax +36 68590941.

**További információk a következő címen szerezhetők be:** CSOMIBER Beruházás-szervező és Szolgáltató Kft., Kapcsolattartó Dr. Szöllősi Béla, Szeged, Arany János u. 7., 6720 , MAGYARORSZÁG/HUNGARY. Tel. +36 62557764. E-mail [csomiber@t-online.hu](mailto:csomiber@t-online.hu). Fax +36 62557765.

**A dokumentáció és további iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó is) a következő címen szerezhetők be:** CSOMIBER Beruházás-szervező és Szolgáltató Kft., Kapcsolattartó Dr. Szöllősi Béla, Szeged, Arany János u. 7., 6720 , MAGYARORSZÁG/HUNGARY. Tel. +36 62557764. E-mail [csomiber@t-online.hu](mailto:csomiber@t-online.hu). Fax +36 62557765.

**Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:** CSOMIBER Beruházás-szervező és Szolgáltató Kft., Kapcsolattartó Dr. Szöllősi Béla, Szeged, Arany János u. 7., 6720 , MAGYARORSZÁG/HUNGARY. Tel. +36 62557764. E-mail [csomiber@t-online.hu](mailto:csomiber@t-online.hu). Fax +36 62557765.

**I.2) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA ÉS FŐ TEVÉKENYSÉGE VAGY TEVÉKENYSÉGEI:**

Regionális vagy helyi iroda/hivatal.

Általános közszolgáltatások.

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja a közbeszerzési eljárást: nem.

**II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

**II.1) MEGHATÁROZÁS**

**II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:**

Települési szilárd hulladék szállítása.

**II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye:**

Szolgáltatásmegrendelés.

Szolgáltatási kategória 16.

A teljesítés helye: Dombegyház Nagyközség közigazgatási területe.

NUTS-kód: HU332.

**II.1.3) A hirdetés a következők valamelyikére irányul:**

Közbeszerzés megvalósítása.

**II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk:**

**II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya:**

Dombegyház Nagyközség közigazgatási területén belül keletkező települési szilárd hulladék gyűjtése és kezelése 120 hónapon keresztül, valamint évi 2 alkalommal lomtalanítás. A feladat részletes leírását az ajánlatkérési dokumentáció tartalmazza.

- II.1.6) **Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV):**  
90511100, 90512000, 90511200.
- II.1.7) **A szerződés a Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik-e?:**  
Igen.
- II.1.8) **Részekre történő ajánlattétel:**  
Nem.
- II.1.9) **Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)?:**  
Nem.
- II.2) **SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG VAGY ALKALMAZÁSI KÖR**
- II.2.1) **Teljes mennyiség:**  
Dombegyház Nagyközség területén jelenleg 2 212 fő lakos él. Lakott ingatlanok száma: 835, ideiglenesen lakott ingatlanok száma: 61, nem lakott: 174.  
A közszolgáltatásnak ki kell terjednie a hulladék szállító szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényzetben, illetve megjelölt és a szelektív hulladékgyűjtés céljára rendszeresített zsákban a közterületen és az ingatlanokon összegyűjtött és kihelyezett települési szilárd hulladék rendszeres elszállítására, valamint a szolgáltató által évi két alkalommal meghirdetett lom-illetve lombtalanítás során begyűjtött hulladékok, valamint karácsony után hulladékká vált fenyőfák elszállítására, valamint a szelektív hulladékgyűjtésre. A gyűjtőedényzet biztosítása szolgáltató feladata.
- II.2.2) **Vételi jog (opció):**  
Nem.
- II.3) **A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE:**  
Az időtartam hónap(ok)ban: 120 (a szerződés megkötésétől számítva).
- III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK**
- III.1) **A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK**
- III.1.1) **A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:**  
Meghiúsulási kötbér.
- III.1.2) **Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:**  
A közszolgáltatás után járó díj beszedésére a nyertes Ajánlattevő Dombegyház Nagyközség közigazgatási határán belül egyedi szerződéseket köt minden igénybevevővel. A közszolgáltatási díj a község közigazgatási területén egységes és kizárólag csak a közszolgáltatási szerződésben meghatározott díj lehet. A szerződéskötés során az igénybevevők számára biztosítani kell a havi fizetésen túlmenően a negyedéves, féléves vagy éves díjfizetés választhatóságát, valamint annak a lehetőségét, hogy az igénybevevő kezdeményezésére az eredetileg választott díjfizetési gyakoriság módosítható legyen. A beszedés módjára kötelezően biztosítandó lehetőségek: pénzügyi átutalás, csekken történő postai befizetés, vagy készpénzes kiegyenlítés a nyertes ajánlattevő által biztosított központi és/vagy kihelyezett ügyfélszolgálaton. Az igénybevevőnek szabható minimális fizetési határidő 8 nap, a fizetési értesítő igénybevevő általi kézhezvételét követően. Késedelmes fizetés esetén a Ptk-ban meghatározott mértékű késedelmi kamat számolható fel. A díj a közszolgáltatási szerződés időtartama alatt csak a KSH által előző évre közölt fogyasztói árindex mértékével egyező mértékben módosítható.
- III.1.3) **A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:**  
A közös ajánlattevők által a szerződés teljesítése érdekében gazdasági társaság létrehozása nem követelmény. Közös ajánlattétel esetén az Ajánlattevőknek a szerződés teljesítésére, az egyetemleges felelősségvállalásra vonatkozó nyilatkozatát és a felek között létrejött megállapodás egy példányát az ajánlathoz csatolni kell a

Dokumentációban részletezett tartalommal. A megállapodásban meg kell jelölni azt a vállalkozást, amelyet - nyertességük esetén - az önkormányzat közszolgáltatónak minősít.

III.1.4) **Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek?:**

Igen.

A hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény és végrehajtási rendeletei.

III.2) **RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK**

III.2.1) **Az ajánlattevő/a részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is:**

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 60. § (1), 61. § (1) d) -e) pontjában és (2) bekezdésében, illetőleg az eljárásban nem lehet ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 61. § (1) a)-c) pontjában és a 62. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok fennállnak. Az ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak, továbbá az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezetnek a Kbt. 63. § (1) - (6) bekezdése szerint kell igazolnia, hogy nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, továbbá az ajánlattevőnek írásban nyilatkoznia kell, hogy a teljesítéshez nem vesz igénybe kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. Az igazolásokat/nyilatkozatokat eredeti vagy hitelesített másolati példányban kell benyújtani.

III.2.2) **Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: A pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolására az alábbi dokumentumokat az ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén minden tagnak) és a teljesítésben a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(i)nak külön-külön be kell csatolnia:

A P/1. ponthoz: a Kbt. 66. § (1) bek. a) pontja alapján valamennyi számlavezető pénzügyintézetétől származó, az ajánlat benyújtását megelőző 60 napnál nem régebbi nyilatkozat (eredeti vagy hiteles másolati példány) az alábbi tartalommal:

- a vezetett bankszámla száma,
- a számlavezetés kezdete,
- az ajánlattevő számláján a nyilatkozat kiadását megelőző egy éven belül 30 napon túli sorban állás jelentkezett-e, lejárt hiteltartozása van-e.

A P/2 ponthoz: a Kbt. 66. § (1) bekezdés b) pontja alapján az elmúlt 3 lezárt üzleti évre (2006., 2007., 2008.) vonatkozó - a számviteli jogszabályok szerinti - beszámolójának egyszerű másolata.

A P/3. ponthoz: a Kbt. 66. § (1) bekezdés c) pontja alapján az elmúlt 3 évre (2007., 2008., 2009.) vonatkozóan cégszerűen aláírt nyilatkozat a teljes árbevételéről, és ezen belül a hulladékgazdálkodási tevékenységből származó értékesítési nettó árbevételről évenkénti bontásban.

Az alkalmasság igazolására a 65. § (3) bekezdése szerinti szervezetek (személyek), mint erőforrást biztosítók bevonására a Kbt. 4. § 3/E. pontjában foglaltak szerint van lehetőség.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): P/1. az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén a tagok) vagy a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók számlavezető pénzügyintézetétől származó, az ajánlat benyújtását megelőző 60 napnál nem régebbi nyilatkozat alapján bármely számláján a nyilatkozat kiadását megelőző 1 éven belül 30 napon túli sorban állás nem jelentkezett; és számlavezető pénzügyintézeténél nincsen lejárt hiteltartozása.

P/2. az elmúlt 3 lezárt üzleti évre vonatkozó (2006., 2007., 2008.) beszámolója szerint az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén a tagok) vagy a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók működése nem volt veszteséges (mérleg szerinti eredménye nem volt negatív).

P/3. az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén a tagok) és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók együttesen rendelkeznek az elmúlt 3 évben (2007., 2008., 2009.) a 3 év átlagát tekintve átlagosan legalább évi 40 000 000 HUF nettó árbevéttel, amelyből legalább a 3 év átlagát tekintve évi 20 000 000 HUF hulladékgazdálkodási tevékenységből származik.

A pénzügyi-gazdasági alkalmassági követelményeknek ajánlattevőnek (közös Ajánlattétel esetén a tagoknak) és a közbeszerzés értékének 10 % -át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának a P/1 és P/2 pontban foglaltaknak külön - külön, a P/3 pontban foglaltaknak együttesen kell megfelelniük.

### III.2.3) **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság:**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M/1: A Kbt. 67. § (3) bekezdésének a) pontja alapján a 68. § (1) bekezdése szerinti igazolás (referencia nyilatkozat/referencialevél), az előző 3 évben (2007., 2008., 2009.) teljesített szilárd hulladék elszállításra és kezelésre vonatkozó szolgáltatásokról. Az igazolásnak legalább az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- a szerződést kötő másik fél megnevezését, kapcsolattartójának nevét és telefonszámát,
- a szolgáltatás tárgyát,
- a teljesítés idejét, illetőleg időtartamát,
- a megrendelő nyilatkozatát, hogy a teljesítés szerződészerűen történt,
- az ellenszolgáltatás nettó összegét, vagy a szolgáltatás mennyiségére utaló egyéb adatot.

(A referenciák ismertetését olyan tartalommal és részletességgel kell benyújtani, melyekből egyértelműen megállapítható az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés).

A Kbt. 68. § (1) bekezdés a) pontja értelmében csak abban az esetben szükséges a szerződéskötő fél (korábbi megrendelő) által kiadott referencialevelet is az ajánlathoz csatolni, ha a szerződést kötő másik fél a Kbt. 22. § (1) bekezdése a)-d) pontja szerinti, magyarországi székhelyű szervezet. Ha a szerződést kötő másik fél nem magyarországi székhelyű, vagy magyarországi székhelyű, de nem a Kbt. 22. § (1) bekezdése a)-d) pontja szerinti szervezet, az esetben a teljesítések igazolása az ajánlattevő választása szerint a szerződéskötő fél (korábbi megrendelő) által kiadott referencialevéllel vagy az ajánlattevő egyszerű nyilatkozatával is történhet.

M/2 A Kbt. 67. § (3) bekezdésének d) pontja alapján azoknak a szakembereknek, illetőleg vezetőknek a megnevezése, végzettségének ismertetése, akiket az ajánlattevő és a 10 % feletti alvállalkozó be kíván vonni a teljesítésbe. Csatolni kell a szakemberek által aláírt szakmai önéletrajzot hiteles másolat (vagy eredeti) példányban, valamint a megkövetelt képzettséget igazoló okiratok egyszerű másolatát.

A teljesítésben résztvevő szakemberek bemutatását olyan részletességgel kell elvégezni, melyből megállapítható legyen az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés.

M/3: A Kbt. 67. § (3) bekezdésének e) pontja alapján az ajánlattevő, közös ajánlattevők, illetve a 10 % feletti alvállalkozó részéről a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetőleg azok műszaki felszereltségének leírása, az alábbiak szerint:

- a teljesítéshez rendelkezésre álló telephely bemutatása. Közölni kell a telephely rendelkezésre állásának módját is (saját tulajdon, vagy szerződés alapján kerül igénybevétele),
- a teljesítéshez rendelkezésre álló hulladékgyűjtő és szállító gépjármű bemutatása, az alkalmassági követelmények szerinti műszaki adatainak ismertetésével.

M/4: A Kbt. 67. § (3) bekezdésének f) pontja alapján a minőség biztosítása érdekében tett intézkedések igazolásaként, hulladékgyűjtésre- és szállításra vonatkozó, elismert (akkreditált, EU tagállamban bejegyzett) független tanúsító szervezet által kiállított MSZ EN ISO 9001:2001 (ISO 9001:2000) jelű szabvány szerinti (vagy az ezzel egyenértékű) érvényes minőségirányítási rendszer tanúsítvány hiteles másolatát, vagy az egyenértékű minőségbiztosítási intézkedés egyéb bizonyítékát kell benyújtani. (Az egyenértékűséget csak független szervezet igazolhatja.).

Az alkalmasság igazolására a 65. § (3) bekezdése szerinti szervezetek (személyek), mint erőforrást biztosítók bevonására a Kbt. 4. § 3/E. pontjában foglaltak szerint van lehetőség.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M/1: Az ajánlattevő, (közös ajánlattétel esetén a tagok) és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók rendelkeznek az elmúlt 3 évben (2007., 2008., 2009.) összesen legalább 1 db, közszolgáltatói szerződés alapján elvégzett, legalább 1 000 db ingatlan szilárd hulladékának elszállítására és kezelésére vonatkozó, a hatályos jogszabályok előírásai szerint teljesített referenciával.

M/2 Az ajánlattevő, (közös ajánlattétel esetén a tagok) és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók rendelkeznek az alábbi szakemberekkel:

— hulladékgazdálkodási területen szerzett 2 éves szakmai tapasztalattal rendelkező, a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény szerinti vezető tisztségviselő,

— hulladékkezelési vezető (a kezelési műveleteket közvetlenül irányító felelős vezető): 1 fő környezetvédelmi szakirányú középfokú végzettséggel rendelkező szakember,

— hulladékgyűjtő (az elkülönített hulladékgyűjtést végző gyűjtőjáraton munkát végző szakember): 1 fő, alacsonyabb hulladékgyűjtő szakirányú képesítéssel rendelkező szakember.

M/3: Az ajánlattevő, (közös ajánlattétel esetén a tagok) és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók rendelkeznek a következő felszereltséggel:

— hulladékszállító járművek üzemeltetéséhez szükséges teleppel, amely alkalmas a járművek biztonságos őrzésére, mosására és karbantartására; vagy ilyen telep igénybevételeit biztosító szerződéssel,

— legalább 1 db, pormentes, tömörítő lapos vagy forgódobos hulladékgyűjtő és hulladékszállító gépjárművel, amely 60-110-240 literes gyűjtőedények és konténer felvételére és kiürítésére alkalmas,

— legalább 1 db, a hulladék felvételére alkalmas csipegető felszereléssel rendelkező markológéppel vagy hulladékszállító járművel az esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához.

M/4: Az ajánlattevő, (közös ajánlattétel esetén a tagok) és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók rendelkezzenek hulladékgyűjtésre-és szállításra vonatkozó MSZ EN ISO 9001:2001 (ISO 9001:2000) jelű minőségirányítási rendszerszabvány szerinti, vagy az ezzel egyenértékű, érvényes minőségirányítási rendszer tanúsítványával, vagy az ezzel egyenértékű minőségbiztosítás érdekében tett intézkedésekkel. Az ajánlatkérő elfogadja az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítványt, továbbá az egyenértékű minőségbiztosítási intézkedések egyéb bizonyítékait.

A műszaki-szakmai alkalmassági követelményeknek ajánlattevőnek (közös Ajánlattétel esetén a tagoknak) és a közbeszerzés értékének 10 % -át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának együttesen kell megfelelniük.

III.2.4) **Fenntartott szerződések:**

Nem.

III.3) **SZOLGÁLTATÁSMEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK**

III.3.1) **A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve?:**

Igen.

213/2001. (XI. 14.) Korm. rendelet a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről.

III.3.2) **A szervezeteknek közölniük kell-e a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét?:**

Igen.

#### **IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS**

##### **IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA**

###### **IV.1.1) Az eljárás fajtája:**

Nyílt.

###### **IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma:**

###### **IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során:**

##### **IV.2) BÍRÁLATI SZEMPONTOK**

###### **IV.2.1) Bírálati szempontok:**

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

###### **IV.2.2) Elektronikus árverést alkalmaznak-e?:**

Nem.

##### **IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK**

###### **IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám:**

###### **IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e?:**

###### **Egyéb korábbi közzététel**

Hirdetmény száma a HL-ben: [2009/S 193-277810](#), 7.10.2009.

###### **IV.3.3) A dokumentáció és egyéb iratok vagy ismertető (versenypárbeszéd esetében):**

A dokumentáció beszerzésének határideje: 18.3.2010 - 08:00.

Kell-e fizetni a dokumentációért:

Ár: 40 000 HUF.

A fizetés feltételei és módja: A dokumentáció ára az Áfát tartalmazza. A dokumentáció árát a Csomiber Kft. ERSTE Banknál vezetett, 11606002-05657300-06000006 számú számlájára kell átutalni. Csak azon ajánlattevő nyújthat be ajánlatot, aki a dokumentációt megvásárolta, de közös ajánlattevőknek elegendő egy dokumentációt megvásárolnia. A dokumentáció árát az ajánlatkérő csak a Kbt. 54. § (6) bekezdés szerinti esetekben téríti vissza.

###### **IV.3.4) Az ajánlattételi határidő, illetve a részvételi határidő:**

18.3.2010 - 08:00.

###### **IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére:**

###### **IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók:**

Magyar.

###### **IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:**

Időtartam napokban: 90 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva).

###### **IV.3.8) Az ajánlatok felbontásának feltételei:**

Dátum: 18.3.2010 - 08:00.

Hely: CSOMIBER Kft., MAGYARORSZÁG, 6720 Szeged, Arany János u. 7., 5. emelet.

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: igen.

A Kbt. 80. § (2) bekezdés szerint.

#### **VI. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK**

##### **VI.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E?:**

Nem.

VI.2) **A SZERZŐDÉS KÖZÖSSÉGI ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS?:**

Nem.

VI.3) **TOVÁBBI INFORMÁCIÓK:**

1. Ajánlatkérő a Kbt. 83. §-a alapján biztosítja a hiánypótlási lehetőségét.
2. Az eredményhirdetés időpontja: 25.3.2010 (08:00). Az eredményhirdetés helye: a IV.3.8) pontban meghatározott helyszínen.
3. A szerződéskötés tervezett időpontja: 6.4.2010.
4. A dokumentáció megvásárlása az eljárásban való részvétel feltétele. A dokumentáció az A mellékletben szereplő címen, az ott megjelölt elérhetőségek valamelyikén történt előzetes időpont egyeztetést követően, az ellenérték megfizetésének igazolása ellenében, a IV.3.3) pontban foglalt határidőn belül, munkanapokon 8:00 és 12:00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 7:45 és 8:00 óra között vehető át. Ajánlatkérő a Kbt. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint az ajánlati dokumentációt kérésre közvetlenül is megküldi ajánlattevők részére, az ellenérték megfizetésének igazolását követően.
5. Ajánlatkérő a III.2.2.) és a III.2.3.) szerinti feltételeket és ezek előírt igazolási módját a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbban határozta meg, a minősített ajánlattevőknek a Kbt. 13. §(4) bekezdése alapján a szerződés teljesítésére vonatkozó alkalmasságukat külön kell igazolni az ajánlati felhívás vonatkozó pontjai szerint.
6. Ajánlatkérő megköveteli ajánlattevőktől, a közszolgáltatási szerződésről szóló 224/2004. (VII.22.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat benyújtását. A nyilatkozat hiánya az ajánlat érvénytelenségét eredményezi. Ajánlatkérő felhívja közös ajánlattevők, valamint ajánlattevők figyelmét a 224/2004. (VII.22.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdésében illetve 9. §-ban foglaltakra.
7. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a 224/2004. (VII.22.) Kormányrendelet 9. §-ában meghatározott tartalmú szakmai ajánlatot.
8. Az ajánlatokat cégszerűen aláírva, 3 példányban (1 eredeti, 2 másolat), zárt csomagolásban, folyamatos lapszámozással, tartalomjegyzékkel ellátva kell elkészíteni a dokumentációban részletezettek szerint. Az ajánlatokra vonatkozó egyéb formai előírásokat és a közbeszerzési műszaki leírást az ajánlatkérési dokumentáció tartalmazza!
9. A teljes ajánlati felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő helyi idő szerint értendő.
10. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat beadási módjának megválasztási kockázatait az ajánlattevő köteles viselni. Az ajánlattételi határidő után késve érkezett ajánlatok nem kerülnek felbontásra, és a Kbt. 88. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelenek.
11. Az ajánlathoz csatolni kell ajánlattevő, közös ajánlattevők és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak az ajánlatot aláíró cégjegyzésre jogosult képviselőinek aláírási címpéldányainak eredeti vagy hiteles másolatát is, az ajánlat meghatalmazott általi aláírása esetén a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt eredeti meghatalmazást, mely tartalmazza a meghatalmazott aláírását is. Az ajánlathoz csatolandó továbbá ajánlattevő, közös ajánlattevők és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók 30 napnál nem régebbi cégkivonatának másolata, továbbá nyilatkozatuk arról, hogy mely pénzüintézet(ek)nél vezetnek számlá(ka)t, valamint a Kbt. 71. § (1) bekezdés a)-c) pontokra és a 70. § (2) bekezdésére vonatkozó nyilatkozatot.
12. Az ajánlatot az ajánlati felhívásban, illetőleg az ajánlati dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészíteni és benyújtani.

13. Ajánlatkérőtől a benyújtott ajánlatok nem igényelhetők vissza, azokat ajánlatkérő bizalmasan kezeli és a Kbt. 7. § (2) bekezdése alapján őrzi meg.
14. Ha az ajánlatkérő az eredményhirdetéskor a második legkedvezőbb ajánlatot tevőt is meghatározza, akkor az eljárás nyertesének visszalépése esetén vagy az eljárás nyertesének a 60. § (1) bekezdésének, valamint - ha az ajánlatkérő azt előírta - a 61. § (1), illetőleg (2) bekezdésének hatálya alá nem tartozásával kapcsolatos hamis nyilatkozata vagy ezen kizáró okokkal kapcsolatos igazolás(ok) benyújtásának elmulasztása esetében az ajánlatok értékelése során [81. § (4) bekezdés] a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) köti meg a szerződést. (Kbt. 91. § (2)).
15. Ajánlatkérő ezúton hívja meg ajánlattevőket az eljárás eredményhirdetésére, melynek helyszíne a IV.3.8) pont alatti helyszín!
16. Minden egyéb információt az ajánlatkérési dokumentáció tartalmaz. A jelen ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. előírásai és a Közbeszerzések Tanácsa tájékoztatója szerint kell eljárni.

VI.4) **JOGORVOSLATI ELJÁRÁS**

VI.4.1) **A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv:**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság, Budapest, Margit krt. 85., 1024 , MAGYARORSZÁG/  
HUNGARY. E-mail [dontobizottsag@kozbeszerzesek-tanacs.hu](mailto:dontobizottsag@kozbeszerzesek-tanacs.hu). Tel. +36 13367776. URL:  
[www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu). Fax +36 13367778.

VI.4.2) **Jogorvoslati kérelmek benyújtása:**

A jogorvoslati kérelem benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: A Kbt. 323. §-ában foglaltak szerint.

VI.4.3) **A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be:**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság, Budapest, Margit krt. 85., 1024 , MAGYARORSZÁG/  
HUNGARY. E-mail [dontobizottsag@kozbeszerzesek-tanacs.hu](mailto:dontobizottsag@kozbeszerzesek-tanacs.hu). Tel. +36 13367776. URL:  
[www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu). Fax +36 13367778.

VI.5) **E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK DÁTUMA:**

28.1.2010.